

	SISTEMA DI GESTIONE PER LA PARITÀ DI GENERE UNI PdR 125/2022	UNI PdR 125/2022 POL. UNI/PdR 125/2022/ALL. 1.2 REV. 1_2025
	POLITICA PER LA PARITÀ DI GENERE	15.10.2025

POLITICA PER LA PARITÀ DI GENERE UNI PdR 125/2022

La **Politica per la Parità di Genere** rappresenta un valido strumento per assicurare la parità di genere relativa alla presenza e alla crescita professionale delle donne, valorizzando la cultura inclusiva e l'attivazione di processi in grado di sviluppare la valorizzazione femminile. La Politica esprime la propria missione, in coerenza con la visione strategica di ETJCA FORMAZIONE SRL da cui derivano obiettivi e piani strategici per il miglioramento continuo.

I principi fondamentali alla base della Politica per la Parità di Genere formalizzata sono:

- Imparzialità e inclusività;
- Correttezza e trasparenza;
- Valorizzazione del personale;
- Tutela della persona;
- Contrasto a ogni forma di molestia, violenza e discriminazione.

A tale scopo ETJCA FORMAZIONE SRL ha deciso di adottare un Sistema di Gestione per la Parità di Genere (SGPG), <https://www.etjcaformazione.it/parita-di-genere/>, conforme alla UNI/PdR 125, come strumento per la persecuzione delle proprie politiche di parità di genere, nell'ottica del miglioramento e della promozione dell'uguaglianza di genere. Il Sistema di Gestione, infatti, ha l'obiettivo di accompagnare e incentivare l'organizzazione ad adottare *policy* idonee a ridurre il divario di genere con i conseguenti benefici per il benessere del personale, oltre agli impatti reputazionali ed etici.

Obiettivo primario dell'Ente, inoltre, è quello di qualificarsi nel campo della somministrazione di lavoro come un *partner* etico, sicuro e affidabile per tutti gli *stakeholder* di riferimento.

Coerentemente con tal visione, ETJCA FORMAZIONE SRL:

- ♦ ha adottato un **Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001** che testimonia l'impegno a svolgere le proprie attività nel rispetto della normativa in materia di responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, nonché nel rispetto dei principi cristallizzati nell'annesso **Codice Etico** (disponibile sul sito <https://etjcaformazione.it/amministrazione-trasparente>) con cui viene assicurato che i valori etici siano chiaramente definiti e rappresentino punto di riferimento imprescindibile della cultura aziendale;
- ♦ ha adeguato i propri processi in conformità alla seguente norma volontaria:

a) UNI EN ISO 9001:2015 SISTEMA DI GESTIONE DELLA QUALITÀ:

disponibili sul sito web <https://etjcaformazione.it/amministrazione-trasparente>

Il Vertice Aziendale dichiara, quindi, il proprio impegno a rendere effettivo ed operante il Sistema di Gestione.

	SISTEMA DI GESTIONE PER LA PARITA' DI GENERE UNI PdR 125/2022	UNI PdR 125/2022 POL. UNI/PdR 125/2022/ALL. 1.2 REV. 1_2025
	POLITICA PER LA PARITA' DI GENERE	15.10.2025

Nel perseguimento della presente politica, ETJCA FORMAZIONE si impegna con l'istituzione del Sistema di Gestione per la Parità di Genere:

- ✓ ad adottare strumenti per prevenire ogni forma di discriminazione di genere e per contrastare qualsiasi atto lesivo della dignità;
- ✓ a valorizzare le diversità in ogni processo aziendale dall'*onboarding* all'accesso alla formazione ed a sistemi premianti, nel rispetto di politiche retributive eque;
- ✓ a sostenere l'accesso a forme di lavoro flessibili, in ottica di *welfare* familiare e di conciliazione tra la vita professionale e quella privata;
- ✓ a favorire azioni di informazione, sensibilizzazione, *engagement* del personale sui temi delle pari opportunità e dell'*empowerment* femminile, evitando stereotipi e promuovendo la visibilità del contributo femminile;
- ✓ a garantire la partecipazione equa e paritaria a percorsi di formazione e valorizzazione, con la partecipazione di entrambi i sessi, inclusi corsi sulla *leadership*;
- ✓ a promuovere la comunicazione, interna ed esterna, anche attraverso iniziative di sensibilizzazione circa le tematiche relative alla Parità di Genere, volte ad indicare in modo trasparente la volontà di conseguire la parità di genere e valorizzare la diversità e supportare la valorizzazione di ambo i sessi.

ETJCA FORMAZIONE, in attuazione degli obiettivi innanzi indicati, si impegna inoltre a:

- ✓ assegnare adeguate risorse economiche, umane ed organizzative all'attuazione e al miglioramento del Sistema di Gestione per la Parità di Genere, riesaminate annualmente dalla Direzione e dettagliate nei documenti di sistema, al fine di garantire la coerenza tra le risorse disponibili e gli obiettivi di parità di genere stabiliti;
- ✓ a diffondere la presente Politica ai diversi *Stakeholders*, attraverso opportuni canali di comunicazione ed attività informative, nonché a coinvolgere questi ultimi mediante attività di sensibilizzazione ed informazione mirate;
- ✓ a non attuare alcuna forma di ritorsione nel caso in cui fossero segnalate azioni o comportamenti della Società non conformi alla Prassi di riferimento.

La politica per la parità di genere fornisce gli input necessari per definire il *Piano Strategico per la Parità di Genere* e per individuare, sviluppare e attuare le procedure specificamente dedicate alla parità di genere, in base al contesto di riferimento dell'organizzazione, relative ai temi del Piano strategico:

1. Selezione ed assunzione (recruitment):
2. Gestione della carriera:
3. Equità salariale:
4. Genitorialità, cura:

	SISTEMA DI GESTIONE PER LA PARITÀ DI GENERE UNI PdR 125/2022	UNI PdR 125/2022 POL. UNI/PdR 125/2022/ALL. 1.2 REV. 1_2025
	POLITICA PER LA PARITÀ DI GENERE	15.10.2025

5. Conciliazione dei tempi vita-lavoro (work-life balance);
6. Attività di prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestia) sui luoghi di lavoro.

Tanto premesso, al fine di garantire la corretta attuazione, il monitoraggio ed il miglioramento continuo del Sistema di Gestione è stato istituito il Comitato per la Parità di Genere per la Parità di Genere.

Il Comitato ha, infatti, funzioni di indirizzo, monitoraggio e proposta, contribuendo alla definizione degli obiettivi e alla verifica periodica dei risultati raggiunti.

Il Comitato si riunisce periodicamente, almeno una volta all'anno, per analizzare gli esiti del monitoraggio, proporre eventuali azioni correttive e/o di miglioramento ed assicurare la coerenza delle attività con i principi della presente Politica e con il Piano Strategico per la Parità di Genere.

ETJCA FORMAZIONE definisce e mantiene un piano di comunicazione interna ed esterna per fornire un'adeguata e sistematica informazione sui risultati della gestione del proprio Sistema di Gestione.

Per qualsiasi domanda o segnalazione riguardante la parità di genere o discriminazioni, si prega di scrivere all'indirizzo di posta elettronica dedicato pdg@etjcaformazione.it

Per le parti interessate che vogliono riportare informazioni o reclami nel più assoluto anonimato, è disponibile lo strumento della posta ordinaria, presso la sede amministrativa in Milano, via Valassina 24, CAP 20159, indirizzata al Responsabile del Sistema di Gestione per la Parità di Genere (RSGPG), o in alternativa, del Canale di Segnalazione di Illeciti implementato da ETJCA FORMAZIONE in conformità al D.Lgs 24/2023, raggiungibile al seguente link <https://whistleblowing.etjcaformazione.it/#/>

MILANO, 15.10.2025

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

 Dott. Stefano Scabbio